

Утвърждавам:

Директор: М. Градешлиева



ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ
ПЕРСОНАЛ НА НУФИ "ФИЛИП КУТЕВ" ЗА УЧЕБНАТА 2023-2024 година
приет с Решение №9 Протокол № 8 от заседание на Педагогическият
съвет от 12. 09.2023г. *Заповед РД-06-288/14.09.2023*

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

През настоящата учебна година методическите обединения в училище са както следва:

- на учителите от общообразователна подготовка
- на учителите от професионална подготовка
- на възпитателите
- на класните ръководители

ЦЕЛИ:

Дейността за професионално усъвършенстване на педагогическите кадри да бъде съобразена с конкретните индивидуални потребности на учителите и да бъде насочена към:

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения и придобиване на нови знания и умения в съответствие с развитието на педагогическата наука и усъвършенстването на материално-техническата база в училище.
3. Промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности в съответствие с динамиката на общественото развитие - осъвременяване, задълбочаване и развитие на придобития опит на по-високо равнище.

ЗАДАЧИ:

1. Да се стимулират учителите към самоподготовка, усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
2. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по учебните предмети.
3. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
4. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ:

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищната система за квалификация.
2. Създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система, с цел да се преодолее затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училището.
3. Самоусъвършенстване чрез извънучилищна квалификационна дейност.

ФОРМИ:

- Самообразование
- Семинари
- Работна среща
- Дискусии
- Решаване на казуси
- Лектории
- Самоусъвършенстване
- Школи

ОРГАНИЗИРАНЕ:

1. На училищно ниво – вътрешноучилищни квалификационни дейности, свързани с актуалните проблеми на обучението и възпитанието.
2. Извънучилищна квалификационна дейност – повишаване на личната професионална квалификация по пътя на самостоятелно обучение и съобразно възможностите, определени в Наредба № 12 за статута и професионалното развитие на учители директор и другите педагогически специалисти за придобиване на професионално-квалификационни степени, на ниво ВУЗ, други неправителствени организации и частни образователни фирми.

ДЕЙНОСТИ

Дейностите за реализиране на основните задачи на квалификационната дейност са изброени в плана за квалификационна дейност. (Приложение 1). Планове за дейността на методичните обединения.

A. ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Разработване на планове за дейността на методичните обединения (виж Приложение 2, 3, 4, 5).

отг.: председателите на МО срок: м. септември. 2023г.

2. Участие в съвещанията, организирани от РИО - гр. Сливен, с учителите по отделните учебни предмети.

отг.: Директорът срок: м. септември 2023г.

3. Обогатяване на библиотечния фонд с научна, методическа и дидактическа литература.

отг.: отг. за библиотеката срок: през учебната година

4. Абониране на училищната библиотека за методически и педагогически списания, третиращи проблемите на образованието и повишаване квалификацията на учителите.
отг.: Директорът срок: м. ноември 2023г.

5. Да се проведе анкетно проучване сред учениците относно обема, съдържанието и трудностите в учебното съдържание по отделните учебни предмети.

отг.: учителите срок: м. декември 2023г.

6. Провеждане на родителски срещи на тема:

- "Връзката между училището и семейството. Постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание"

- "Права и отговорности в училище, съобразно българското законодателство"

отг.: класните ръководители срок: м. октомври 2023г;

7. Обучение за работа с електронен дневник на НЕИСПУ и „Дигитална раница“

Срок м.октомври 2023г

8. Участие в семинари на тема:

- Тестове и задачи за подготовка на учениците по ДИТП

- Компетентност по новото учебно съдържание по Химия и Биология за VII клас.

- Интерактивни методи и техника на обучение по „География на континентите“.

- Усъвършенстване на методическите умения на учителите по чужд език.

- Участие в кръгла маса на тема „Различния час по литература“

9. Обсъждане на разработките на учители, повишаващи квалификацията си, с цел обмяна на съвременен опит и неговото приложение в училище.

отг.: съответни учители

срок: м. април 2024г.

10. Вътрешноучилищна дискусия на тема: "Намаляване на стреса на учениците чрез въвеждане на нестандартни форми и методи в учебната дейност по време на дистанционното обучение"

отг.: председателите на МО срок: м. април 2024г.

10. След анализа на резултатите от учебно-възпитателната и квалификационната дейност да се организира дискусия на тема: "Проблемите на училището и учителите на настоящия етап от тяхното развитие"

отг.: Директорът срок: м. април 2024г.

Б. ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Координиране на извънучилищните квалификационни дейности с вътрешноучилищната дейност.

отг.: председателите на МО срок: постоянен

2. Провеждане на обучение на учителите на тема: "Електронен дневник и Дигитална раница" от външен лектор.

отг. Директорът срок: октомври 2023г.

3. Осигуряване на информационни бюлетини за участие на учителите в

квалификационни форми за повишаване на квалификацията и придобиване на професионално-квалификационни степени.

отг. Директорът срок: постоянен

4. Проучване на желанията на учителите за участие в квалификационни форми към обучаващите институции за получаване на необходимите кредити.

отг. Директорът срок: м. октомври 2023г.

5. Стимулиране на учителите за придобиване на ПКС и включване в следдипломни форми на обучение.

отг. Директорът срок: постоянен

6. Оказване всестранна помощ и съдействие на учителите, желаещи да придобият ПКС или нова професионална преквалификация чрез:

-осигуряване на условия за извършване необходимата експериментална работа в училище;

-осигуряване нормативно установените отпуски за подготовка на изпити и дипломни работи;

отг. Директорът срок: постоянен

КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА

Директорът възлага контрола на изпълнението на плана за квалификационната дейност, както следва:

-В частта вътрешна квалификационна дейност на главните учители които представляват доклад пред Педагогическият съвет.

-В частта финансиране на квалификацията на главния счетоводител.

ЗАЛОЖЕНИ СРЕДСТВА ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ

-5000 лева равняващи се на процент от ФРЗ.

МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

1.Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1% от годишния ФРЗ .

2.Вътрешно училищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището .

3.Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището и по програми за квалификация.

4.когато сумата за определена квалификационна дейност на даден учител надвиши финансовият лимит за квалификация в училище, при желание на учителят,финансирането става с лични средства.

5.При наличие на желание за квалификационен курс на собствени разноски ,след съгласуване с директора на училището се, предоставя тази възможност.

6.Разходите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплаща от учителите.

Приет на заседание на Педагогическия съвет на 12. 09.2021 година с Протокол № 8 ,Решение № 9.

ДИРЕКТОР:

/М. Градешлиева/